



L'association VRAC Lyon Métropole recherche un-e alternant-e « Chargé-e de mission VRAC Universités »

VRAC est une association à but non lucratif dont la mission est de **rendre accessible aux habitant-es de quartiers prioritaires** de la politique de la ville et aux étudiant-es **des produits alimentaires et d'hygiène de qualité, biologiques, locaux, ou issus du commerce équitable**. Elle a pour but de susciter des dynamiques locales pour faire face à la précarité et de proposer un autre rapport à la consommation, à la santé et l'image de soi. Elle organise des événements en lien avec l'alimentation dans les quartiers : concours de cuisine, ateliers de cuisine, visite des producteur-rices locaux, etc.

Présente dans 16 quartiers populaires de l'agglomération lyonnaise et 2 campus étudiants, l'association VRAC vise à lutter contre les inégalités de consommation en agissant sur 4 axes :

- Economique : proposer des produits biologiques et locaux à des prix abordables tout en rémunérant correctement les producteurs ;
- Social : lutter contre l'isolement, développer l'entraide et la coopération ;
- Santé : participer à la promotion de la santé dans sa globalité ;
- Environnement : réduire la production de déchets et la pollution via les circuits courts, la vente en vrac et des produits écologiques.

Vidéo de présentation (France 2) <https://www.youtube.com/watch?v=84Y1vTBpGPg>

Site Internet : <https://lyon.vrac-asso.org/>

RESUME DU POSTE

Développement et promotion du projet « VRAC Universités » autour de l'accessibilité à une alimentation saine et durable pour les étudiant.es de la Métropole de Lyon

MISSIONS ET PROFIL

Sous la coordination du directeur de l'association, l'alternant-e aura pour principales missions :

1) Développement et gestion des groupements d'achat étudiants

- Accompagnement des groupes d'étudiant.es dans la gestion de leur groupement d'achat : planification des distributions, organisation des distributions, gestion de caisse ;



- Mobilisation, accompagnement et formation des bénévoles des différents groupements ;
- Gestion de la plateforme de commande lepiciervrac.net ; création de tableaux de gestion, des catalogues de commande en lien avec la logistique,
- Coordination et suivi logistique en lien avec les autres salarié-es de l'association : sélection/recherche de produit, préparation des commandes et coordination avec la logisticienne de l'association ;
- Tableau de suivi des caisses en lien avec la chargée de mission administrative et financière.
- Développement d'un nouveau groupement d'achat.

2) Promotion du projet VRAC Universités autour de l'alimentation saine et durable auprès des étudiant.es

- Organisation d'animations sur les différents campus ou résidences étudiantes : dégustations de produits, ateliers cuisine, utilisation de la VRAC Mobile, temps conviviaux avec les bénévoles, sorties producteurs, etc.
- Co-construction de ces animations et d'évènements avec divers partenaires associatifs et institutionnels, autour de l'alimentation durable, du lien alimentation-santé, de la lutte contre le gaspillage alimentaire, etc.
- Communication autour du projet : création de supports de communication, diffusion auprès des étudiant.es, sur les réseaux sociaux ;
- Poursuite de la mise en place au sein des groupements d'achat une nouvelle tarification sociale à destination des étudiant-es vivant la précarité :
 - o Adapter le projet VRAC Universités à cette nouvelle tarification et aux personnes en situation de précarité ;
 - o Communiquer sur cette nouvelle tarification auprès des étudiant-es vivant la précarité ;
 - o Rencontre et lien avec les travailleur.ses sociaux et partenaires sociaux pour faire connaître la nouvelle tarification sociale dans les associations étudiantes, écoles, BTS et Universités.

3) Gestion globale du projet VRAC Universités

- Gestion et animation des partenariats associatifs, institutionnels et financeurs, des différents campus (notamment organisation du COPIL annuel VRAC Universités).
- Participation aux réflexions de pérennisation financière du projet ;
- Rédaction de dossier de demande de subventions et de bilan ;
- Suivi de l'activité (suivi des chiffres, bilans pour les financeurs, rédaction du rapport d'activité) ;
- Capitalisation des bonnes pratiques ;
- Communication sur l'action de VRAC Universités sur le site internet et les réseaux sociaux ;



- Participation et préparation des instances de l'association : conseil d'administration ; événements et l'Assemblée Générale, etc.

Et/ou toute autre mission en lien avec l'objet social de l'association correspondant aux envies et aux compétences de l'alternant.e (validées collectivement au démarrage de la mission).

PROFIL RECHERCHE

Profil : Master Economie sociale et Solidaire, développement social local, Gestion de projet, Science politique.

Le/la candidat.e sera retenu.e avant tout en fonction de son dynamisme, de sa rigueur, de son savoir-être et de son goût pour le relationnel.

Maîtrise de certains outils numériques nécessaire (tableurs Excel, réseaux sociaux, outil de création d'affiches tel Canva). Bonnes capacités orales et rédactionnelles.

Permis B souhaité et/ou maîtrise de vélo-cargo.

Durée : 13 ou 25 mois à effectuer à partir de mi-août 2023.

Rémunération légale indexé au minimum sur le SMIC. Contrat d'apprentissage ou professionnel. 35 heures hebdomadaires, 7 semaines de congés payés. Prise en charge total de la carte de transport TCL.

Les bureaux de l'association sont situés à Vénissieux (Bus C12). Des déplacements réguliers en transport en commun sont à prévoir dans toute la métropole de Lyon et notamment à Bron au campus de Portes des Alpes et à la Maison des étudiants (Lyon 7^{ème}). L'abonnement de transport est intégralement pris en charge.

PROCEDURE POUR POSTULER

Candidatures à adresser à Loïc RIGAUD, Directeur ; uniquement sur la boîte de messagerie avant le mercredi 28 juin 2023 : recrutement-lyon@vrac-asso.org

Entretiens à prévoir le lundi 3 juillet entre 14h et 17h.